

# Komenda Miejska Policji w Toruniu

---

<https://torun.bip.policja.gov.pl/034/wolne- stanowiska-w-ksc/archiwum-2024/40706,Wolne- stanowiska-w-SC-na-dzien-1072024-r-ogloszenie-naboru-wewnetrznego.html>  
2024-11-23, 12:23

## Wolne stanowiska w SC na dzień 1.07.2024 r. ogłoszenie naboru wewnętrznego

---

### Ogłoszenie naboru wewnętrznego.

#### Komendant Miejski Policji w Toruniu

Komendant Miejski Policji poszukuje kandydatów/kandydatek na stanowisko:

**pełnomocnik ds. OIN KMP w Toruniu.**

#### WYMIAR ETATU: 1

Wynagrodzenie około 4900,00 zł brutto plus wysługa

#### MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Toruń

#### ADRES URZĘDU:

Zespół ds. Ochrony Informacji Niejawnych KMP w Toruniu,

ul. Grudziądzka 17,

87-100 Toruń

#### CZYM BĘDZIESZ SIĘ ZAJMOWAĆ - ZAKRES ZADAŃ:

Osoba na tym stanowisku:

zapewnienia ochronę informacji niejawnych zgodnie z przepisami ustawy o ochronie

informacji niejawnych w KMP i jednostkach podległych, w tym stosowanie środków bezpieczeństwa fizycznego (z wyłączeniem prowadzenia postępowań sprawdzających w trybie przepisów UOIN)

zarządza ryzykiem bezpieczeństwa informacji, w szczególności szacowanie ryzyka, zarówno dla ochrony informacji niejawnych, jak i ochrony danych osobowych, w tym w szczególności współpraca w określeniu poziomu zagrożeń związanych z nieuprawnionym dostępem do informacji niejawnych lub danych osobowych oraz stosowanie odpowiednich do tego środków bezpieczeństwa fizycznego

aktualizuje, wymagającego akceptacji Komendanta Miejskiego Policji w Toruniu Planu Ochrony Informacji Niejawnych KMP w Toruniu i jednostkach podległych, w tym w razie wprowadzenia stanu nadzwyczajnego i jego realizacji

szkoli policjantów i pracowników Policji w zakresie ochrony informacji niejawnych, bezpieczeństwa teleinformatycznego, działalności archiwalnej

nadzoruje prowadzenie Składnicy Akt KMP w Toruniu, nadzoruje działalność archiwalną pełni funkcję Inspektora Bezpieczeństwa Teleinformatycznego w KMP w Toruniu - odpowiedzialnego za weryfikację i bieżącą kontrolę zgodności funkcjonowania systemów teleinformatycznych ze szczególnymi wymogami bezpieczeństwa oraz przestrzeganie procedur bezpiecznej eksploatacji

pełni funkcję Inspektora Ochrony Danych Osobowych.

## **KOGO POSZUKUJEMY.**

### **POTRZEBNE CI BĘDĄ - WYMAGANIA NIEZBĘDNE:**

wykształcenie: wyższe,

staż pracy co najmniej 1,5 roku pracy w administracji,

posiadanie obywatelstwa polskiego,

korzystanie z pełni praw publicznych,

nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

### **DODATKOWYM ATUTEM BĘDZIE - WYMAGANIA DODATKOWE:**

Doświadczenie zawodowe 2 lata pracy w administracji.

Poświadczenie bezpieczeństwa uprawniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli "ściśle tajne".

Asertywność.

Umiejętność samodzielnej pracy.

## **Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań:**

Obowiązki na stanowisku wykonywane są w oparciu o określone przepisy i procedury, wymagają znajomości obsługi standardowych urządzeń biurowych, wymagają znajomości przepisów dot. ochrony informacji niejawnych, pracy kancelaryjnej, ponadto w związku z mnogością spraw do realizacji niezbędna jest szybkość, podzielność uwagi, operatywność i umiejętność realizacji kilku czynności w jednym czasie.

## **WARUNKI PRACY:**

Praca wykonywana jest w pomieszczeniach biurowych, przy naturalnym i sztucznym oświetleniu, ogrzewanie co, praca przy monitorze ekranowym.

Na stanowisku nie mogą być zatrudnieni obcokrajowcy. W związku z powyższym proponuję nie występować do Szefa Służby Cywilnej o zgodę na ubieganie się o zatrudnienie na tym stanowisku przez obywateli Unii Europejskiej oraz obywateli innych państw, którym na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Potrzeba przeprowadzenia procedury naboru wynika z rozwiązania z pracownikiem umowy o pracę z dniem 31 sierpnia 2024 r.

## **Dodatkowe informacje - szczegółowe uzasadnienie przeprowadzenia procedury naboru.**


W związku z rozwiązaniem z dniem 31 sierpnia 2024 r. umowy o pracę powstał wakat na stanowisku Pełnomocnika ds. OIN KMP w Toruniu. Od pracownika zatrudnionego na tym stanowisku wymagane jest poświadczenie bezpieczeństwa z klauzulą „ŚCIŚLE TAJNE”. Zatrudnienie nowego pracownika na tym stanowisku ma na celu zapewnienie kontynuacji prawidłowej i terminowej realizacji zadań nałożonych na Pełnomocnika ds. OIN.

## **TWOJA APLIKACJA MUSI ZAWIERAĆ - DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE:**

CV i list motywacyjny,

Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia,

Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy,

Kwestionariusz osobowy dla kandydata/kandydatki ubiegającego/ubiegającej się o zatrudnienie w Korpusie Służby Cywilnej ([kwestionariusz osobowy na stronie BIP KMP w Toruniu znajduje się tutaj](#) ).

Oświadczenie w związku z ubieganiem się o stanowisko niebędące wyższym stanowiskiem w służbie cywilnej - druk do wypełnienia w załączeniu,

Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,

Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych,

Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

## **DOŁĄCZ JEŚLI POSIADASZ - DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE:**

Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy.

Kopie dokumentu potwierdzającego przeszkolenie w zakresie informacji niejawnych.

Oświadczenie o posiadaniu poświadczenia bezpieczeństwa.

## **TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW:**

**Dokumenty należy złożyć do: 8 lipca 2024 r.**

W formie papierowej **w zamkniętej kopercie** z dopiskiem: "**Nabór wewnętrzny**" na adres: Komenda Miejska Policji w Toruniu, ul. Grudziądzka 17 - od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.00.

Zapraszamy również do kontaktu telefonicznego: 47 754 21 92.

Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu.

Aplikując, oświadczasz, że znana Ci jest treść informacji na temat przetwarzania danych osobowych w naborze.

### **Miejsce składania dokumentów:**

Komenda Miejska Policji  
Grudziądzka 17  
87-100 Toruń

od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.00

## **PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH - KLAUZULA INFORMACYJNA:**

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

Administrator danych i kontakt do niego: Komendant Miejski Policji w Toruniu, ul. Grudziądzka 17, 87-100 Toruń, tel. 47 754 22 10.

Kontakt do inspektora ochrony danych: iod.kmp-torun@bg.policja.gov.pl.

Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej oraz archiwizacja dokumentów po przeprowadzeniu naboru.

Informacje o odbiorcach danych: Komenda Miejska Policji w Toruniu.

Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska), a następnie przez czas wynikający z przepisów o archiwizacji.

Uprawnienia:

prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;

prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;

prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;

prawo do usunięcia danych osobowych; - żądanie realizacji tych praw należy przesłać w formie pisemnej na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej;

prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

Podstawa prawna przetwarzania danych:

art. 6 ust. 1 lit. b RODO;

art. 22<sup>1</sup> Kodeksu pracy, ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej oraz ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

art. 6 ust. 1 lit. a RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. a RODO.

Informacje o wymogu podania danych:

Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22<sup>1</sup> Kodeksu pracy oraz ustawy o służbie cywilnej (m.in. imię, nazwisko, dane kontaktowe, wykształcenie, przebieg


dotychczasowego zatrudnienia, wymagania do zatrudnienia w służbie cywilnej) jest dobrowolne, jednak niezbędne, aby uczestniczyć w procesie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej.

Podanie innych danych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako zgoda na przetwarzanie danych osobowych. Wyrażenie zgody w tym przypadku jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie. Jeżeli podane dane będą obejmowały szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, konieczna będzie wyraźna zgoda na ich przetwarzanie, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.

Inne informacje:

Podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane.

### **Wzory oświadczeń:**

Oświadczenie w związku z ubieganiem się o stanowisko niebędące wyższym stanowiskiem pracy w służbie cywilnej ([Oświadczenie](#) ).

#### Metryczka

---

Data wytworzenia : 28.06.2024

Data publikacji : 28.06.2024

[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:

Komenda Miejska Policji w Toruniu

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:

Anna Nastrożna, Referat Kadr i Szkolenia i  
Prezydialny

Osoba udostępniająca informację:

Piotr Górny Wydział Administracyjno-Gospodarczy  
KMP w Toruniu