

# Komenda Miejska Policji w Toruniu

---

<https://torun.bip.policja.gov.pl/034/wolne- stanowiska-w-ksc/archiwum-2018/29393,Wolne-stanowiska-w-SC-na-dzien-4122018-r-ogloszenie-numer-38850.html>  
2024-11-21, 18:45

## Ogłoszenie numer 38850.

### Komendant Miejski Policji w Toruniu

Komendant Miejski Policji poszukuje kandydatów/kandydatek na stanowisko:

**referent do spraw: obsługi kancelaryjno-biurowej w Zespole ds. Prezydialnych KP  
Toruń-Podgórz**

**WYMIAR ETATU:** 1

### MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Komisariat Policji Toruń-Podgórz

ul. Poznańska 127/129

87-100 Toruń

### ADRES URZĘDU:

Komenda Miejska Policji w Toruniu,

ul. Grudziądzka 17,

87-100 Toruń

### WARUNKI PRACY:

Nie występują uciążliwe, szkodliwe oraz niebezpieczne warunki pracy; praca wykonywana z wykorzystaniem sprzętu biurowego oraz komputera, jednozmianowa; brak specjalnego dostosowania dla osób niepełnosprawnych.

## **ZAKRES ZADAŃ:**

Przyjmowanie, rejestrowanie, przechowywanie i wysyłanie dokumentów zawierających informacje niejawne.

Prowadzenie rejestrów dokumentów niejawnych.

Nadzór nad obiegiem dokumentów niejawnych w komisariacie Policji.

Udostępnianie i wydawanie dokumentów niejawnych osobom posiadającym stosowne poświadczenie bezpieczeństwa.

Prowadzenie i aktualizowanie dziennika przepisów, w którym są ewidencjonowane obowiązujące akty prawne zawierające informacje niejawne, a także udostępnianie tych przepisów na zasadach określonych w przepisach o ochronie informacji niejawnych.

Archiwizowanie dokumentów niejawnych znajdujących się w oddziale kancelarii.

Coroczne rozliczanie wszystkich pozycji w prowadzonych w urządzeniach ewidencyjnych>

Prowadzenie składnicy akt ostatecznie załatwionych.

## **WYMAGANIA NIEZBĘDNE:**

Wykształcenie: średnie,

posiadanie obywatelstwa polskiego,

korzystanie z pełni praw publicznych,

nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

## **WYMAGANIA DODATKOWE:**

Doświadczenie zawodowe: 6 miesięcy w obsłudze urządzeń biurowych i programów komputerowych.


Poświadczenie bezpieczeństwa do dostępu do dokumentów niejawnych oznaczonych klauzulą „tajne”.

## **DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE:**

Życiorys/CV i list motywacyjny.

Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia.

Kwestionariusz osobowy dla kandydata, (kwestionariusz dostępny na stronie BIP KMP w

Toruniu [tutaj](#) .

Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa.

Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych.

Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

## **DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE:**

Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy.

Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru.

## **TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW:**

**Dokumenty należy złożyć do: 14 grudnia 2018 r.**

Decyduje data: stempla pocztowego/osobistego dostarczenia oferty do urzędu

**Miejsce składania dokumentów:**

Komenda Miejska Policji

Grudziądzka 17

87-100 Toruń

## **DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA:**

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

Każdy kandydat przystępujący do naboru podaje swoje dane dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w naborze.

Administrator danych i kontakt do niego: Komendant Miejski Policji w Toruniu, ul. Grudziądzka 17, 87-100 Toruń, tel. 56 641-22-10.

Kontakt do inspektora ochrony danych: iod.kmp-torun@bg.policja.gov.pl.

Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej.

Informacje o odbiorcach danych: Komenda Miejska Policji w Toruniu.

Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska).

Uprawnienia:

prawo żądania od administratora danych dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania tych danych, a także prawo do przeniesienia danych; żądanie w tej sprawie można przesłać na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej.

prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Podstawa prawna przetwarzania danych: art. 22 Kodeksu pracy oraz art. 26 i nast. ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane.

## **INNE INFORMACJE:**

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

Proszę składać jedynie kompletne aplikacje w Komendzie Miejskiej Policji w Toruniu przy ul. Grudziądzkiej 17, od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30. Nadesłanych ofert nie odsyłamy. W liście motywacyjnym należy określić jakiego ogłoszenia dotyczy oferta (stanowisko, nr ogłoszenia), dokumenty muszą być opatrzone datą i podpisane. Kwestionariusz osobowy należy uzupełnić w sposób estetyczny i rzetelny, niebudzący wątpliwości co do nabytych umiejętności oraz okresu trwania zatrudnienia. Aplikacje od osób, które nie spełnią wymienionych w ogłoszeniu kryteriów, nie będą brane pod uwagę w dalszym procesie rekrutacji. Kandydaci spełniający wymagania formalne zostaną zakwalifikowani do dalszego etapu naboru, którym będzie test kompetencyjny, o czym będą powiadomieni w BIP KMP w Toruniu w zakładce wolne stanowiska w służbie cywilnej ogłoszenie nr 38850. Informacja o terminie i miejscu przystąpienia do testu będzie przekazana telefonicznie lub pocztą e-mail. Test kompetencyjny obejmować będzie pytania ogólnie dotyczące Policji i Służby cywilnej. Proponowane wynagrodzenie wynosi 2 380 złotych brutto tj. łącznie : zasadnicza pensja + wysługa (od 5% do 20% w zależności od stażu pracy). Zachęcamy osoby niepełnosprawne do ubiegania się o stanowiska w korpusie służby cywilnej. Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie

chronioną. Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu: 56 641-21-90 lub 56 641-21-92.

## Metryczka

---

Data wytworzenia : 03.12.2018

Data publikacji : 04.12.2018

Data modyfikacji : 19.08.2020

[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:

Komenda Miejska Policji w Toruniu

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:

Anna Nastrożna, Referat Kadr i Szkolenia i  
Prezydialny

Osoba udostępniająca informację:

Piotr Górny Wydział Administracyjno-Gospodarczy  
KMP w Toruniu

Osoba modyfikująca informację:

Piotr Górny